



Søknad om spesiell tilrettelegging av eksamen

Søknad med vedlagt dokumentasjon sendes til skolens administrasjon på eksamen@nki.no. Frist for søknad er 6 uker før eksamen det søkes om tilrettelegging for.

Navn:	
Studentnummer:	
Studium:	
Eksamen det gjelder:	
Ønsker tilrettelegging:	
Dokumentasjon:	

Tilrettelegging av eksamen beskriver i [skolens forskrift § 6-5](#) og [fagskoleloven § 15 \(5\)](#).

(1) Studenter som har krav på tilrettelegging, må sende skriftlig søknad om tilrettelegging til skolens administrasjon senest 6 uker før eksamen. Søknaden skal inneholde attest fra spesialist, som lege, logoped, eller psykolog, samt en beskrivelse av hva studenten trenger tilrettelagt. Avhengig av årsaken det søkes tilrettelegging for, kan skolen innvilge tilrettelegging for hele studieløpet innenfor rammene av fagskoleloven § 15 (5).

(2) Formålet med tilrettelegging av eksamen er å kompensere for de ulempene kandidaters spesielle behov medfører. Tilretteleggingen skal ikke føre til en reduksjon av de faglige kravene.

Eksempler på tilrettelegging er:

- Utvidet tid til eksamen.
- Bruk av spesielle hjelpemidler.
- Alternativ eksamensform.

(3) Det tilrettelegges ikke med utvidet frist på arbeidskrav eller større innleveringsoppgaver som prosjektoppgaver, praksisrapporter, eller semesteroppgaver.

(4) Administrasjonen fatter vedtak om tilrettelegging av eksamen. Avslag om tilrettelegging av eksamen skal begrunnes. Vedtaket kan påklages. Klagebehandling skal slutføres i god tid før eksamensdato.